



Scheduling Parent-Teacher Conferences

Dear Parents,

The ParentVUE - Parent Choose tool allows you to schedule an available conference time that is convenient for your schedule. You can also change or delete a scheduled conference.

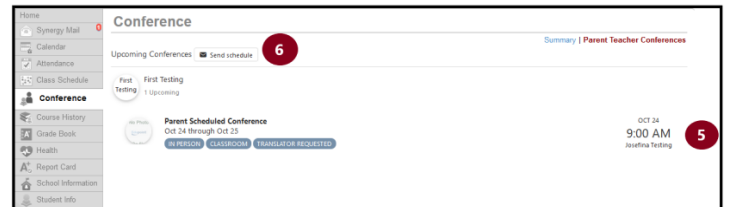
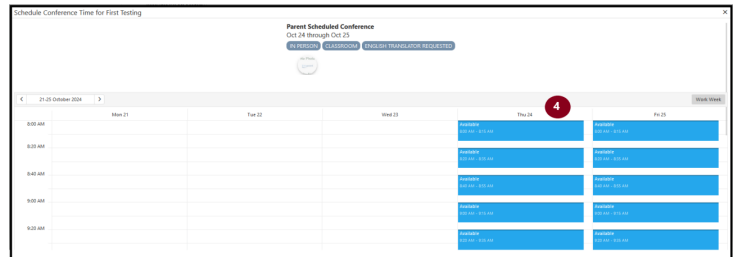
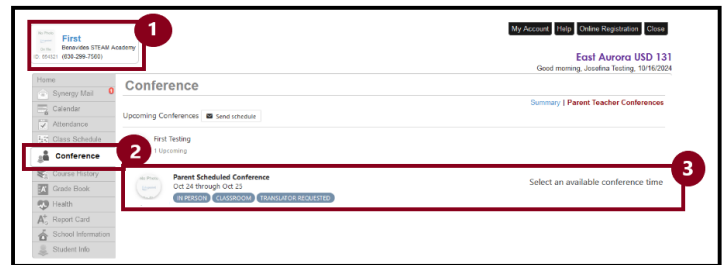
IMPORTANT: To use this tool, you will need an active ParentVUE account. Contact your child's school secretary or Parent Liaison to obtain ParentVUE account and login information.

Log into Synergy **ParentVUE** by visiting www.d131.org, click Parent and choose Edupoint Synergy or visit https://il-easd-psv.edupoint.com/PXP2_Login.aspx

Follow the steps below to schedule you Parent - Teacher conferences



1. Select the **child** for which you want to setup a conference (if you have more than one child in the district).
2. Choose the **Conference** button from the left menu.
3. Then click the **Parent Scheduled Conferences** link. Select **In Person**.
4. A new window opens. Click to select an available time and date that works best for you.
5. Once selected, close the extra window and your the time and day will be confirmed.
6. Complete the process by clicking on the envelope **Send Schedule** to send yourself an email of the time and date selected for your Parent-Teacher Conference.



NOTE: To reschedule a conference, repeat steps 1-4. Then deselect the original date, and select a new date.



Programación de conferencias de padres y maestros

Queridos padres,

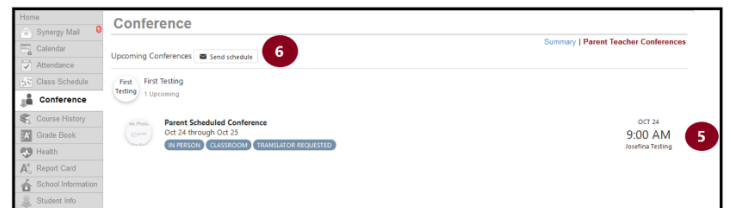
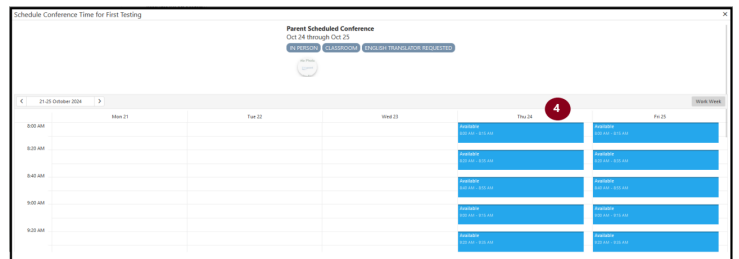
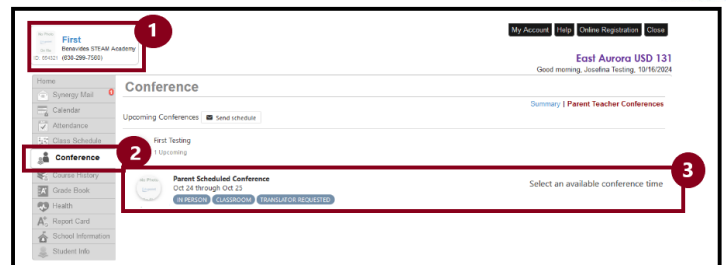
La herramienta ParentVUE - le permite programar un horario de conferencia disponible que sea conveniente para su horario. También puede cambiar o eliminar una conferencia programada.

IMPORTANTE: Para utilizar esta herramienta, necesitará una cuenta ParentVUE activa. Comuníquese con la secretaria o Enlace de padres de la escuela de su hijo(a) para obtener la cuenta ParentVUE y la información de inicio de sesión.

Inicie sesión en Synergy **ParentVUE** visitando www.d131.org, haga clic en Padres y elija Edupoint Synergy o visite https://il-easd-psv.edupoint.com/PXP2_Login.aspx
Siga los pasos a continuación para programar sus conferencias de padres y maestros.



1. Seleccione el **estudiante** para el cual desea programar una conferencia (si tiene más de un estudiante en el distrito).
2. Elija el botón **Conferencia** en el menú de la izquierda.
3. Luego haga clic en el enlace **Conferencias programadas** para padres. Seleccione **En persona**.
4. Se abre una nueva ventana. Haga clic para seleccionar la hora y fecha disponibles que mejor se adapten a sus necesidades.
5. Una vez seleccionado, cierre la ventana adicional y se confirmará la hora y el día.
6. Complete el proceso haciendo clic en el sobre **Enviar Horario** para enviarse un correo electrónico de la hora y fecha seleccionada para su Conferencia de Padres y Maestros.



NOTA: Para reprogramar una conferencia, repita los pasos 1 a 4. Luego anule la selección de la fecha original y seleccione una nueva fecha.